

государственное казённое учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Зубцовский детский дом»



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГКУ
Зубцовский детский дом
НВ Журавлева

Приказ №

2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О медицинской деятельности

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о медицинской деятельности, разработано в целях организации эффективного медицинского обслуживания детей (подростков) направленного на предупреждение и снижение из заболеваемости, социальной адаптации детей (подростков) в соответствии с Уставом ГКУ «Зубцовский детский дом».

1.2. Медицинской блок – размещается на базе ГКУ «Зубцовский детский дом» и входит в его структуру.

1.3. Медицинская деятельность осуществляется на основании данного Положения.

1.4. Документы, регламентирующие медицинскую деятельность в ГКУ «Зубцовский детский дом»:

1.4.1. Законодательные и нормативные акты, касающиеся выполняемой работы.

1.4.2. Постановления, распоряжения, приказы и другие руководящие и нормативные документы вышестоящих и других органов, касающиеся вопросов работы медицинской деятельности в учреждении.

1.4.3. Устав ГКУ «Зубцовский детский дом».

1.4.4. Приказы и распоряжения директора, врача-педиатра ГКУ «Зубцовский детский дом».

1.4.5. Правила внутреннего трудового распорядка.

1.4.6. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

1.4.7. лицензия на осуществление медицинской деятельности.

2.ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- 2.1. Организация и осуществление эффективного медицинского обслуживания детей (подростков).
- 2.2. Сохранение, укрепление и профилактика здоровья детей (подростков), снижение уровня заболеваемости.
- 2.3. Оказание профилактической, оздоровительной, коррекционной помощи детям (подросткам).
- 2.4. Приобщение детей (подростков) к здоровому образу жизни, в том числе посредством обеспечения системы рационального питания.
- 2.5. Осуществление контроля над выполнением санитарно-гигиенических норм правил.

3.СОЖЕРЖАНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Медицинские осмотры детей (подростков) при поступлении в учреждение, с целью выявления больных.
- 3.2. Систематическое наблюдение за состоянием здоровья детей (подростков)
- 3.3. Работа по организации профилактических осмотров детей (подростков).
- 3.4. Ежедневный амбулаторный приём с целью оказания медицинской помощи (при необходимости); выявление заболевших детей (подростков); оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев; транспортирование в стационар.
- 3.5. Систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием помещений и территории учреждения, соблюдением правил личной гигиены и детьми (подростками) и персоналом.
- 3.6. Организация и проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий.
- 3.7. Проведение работы по формированию здорового образа жизни персоналом и детьми (подростками).
- 3.8. Проведение осмотра зева и открытых поверхностей тела у работников пищеблока, с занесением результатов в журнал.
- 3.9. Проверка качества поступивших продуктов с записью в журнал.
- 3.10. Контроль условий хранения продуктов и соблюдение сроков их реализации.
- 3.11. Бракераж готовой пищи.
- 3.12. Осуществление С-витаминизации третьих блюд и напитков.
- 3.13. Контроль правильности отбора продуктов и хранение суточной пробы.
- 3.14. Каждые 10 дней контроль за выполнением утверждённых норм продуктов питания для проведения своевременной коррекции в меню.
- 3.15. Проведение иммунопрофилактики инфекционных болезней детей (подростков).
- 3.16. Ведение учетно-отчетной медицинской документации.

3.17. Осуществление контроля за своевременным и полным прохождением персоналом учреждения обязательных медицинских профилактических осмотров.

3.18. Информирование воспитателей о результатах медицинских осмотров детей (подростков).

3.19. Информирование директора ГКУ «Зубцовский детский дом» о необходимости вызова скорой помощи, а в экстренной ситуации содействовать этому.

4. ПРАВА МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА

4.1. Права и обязанности медицинского персонала определяются должностной инструкцией и настоящим Положением.

4.2. Медицинский персонал имеет право:

4.2.1. Участвовать совместно с администрацией учреждения в принятии управленческих решений в рамках своей компетенции.

4.2.2. Получать своевременно информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обеспечения детей (подростков).

4.2.3. Повышать квалификацию.

4.2.4. На условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены труда.

4.2.5. На защиту профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА

Медицинский персонал несёт ответственность:

5.1. За выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций.

5.2. За достоверность излагаемых фактов, представляемых справках, докладах и отчётах по итогам медико-санитарной работы.

5.3. За сохранность медицинского оборудования, лекарственных препаратов.

5.4. За разглашение персональных данных об особенностях физического развития, заболеваний детей (подростков).

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и издания приказа директора ГКУ «Зубцовский детский дом».

6.2. Изменения и дополнения вносятся в положение по мере необходимости и подлежат утверждению директором ГКУ «Зубцовский детский дом».