

Утверждено  
Директор  
принял № от 1.12.2017



## ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ ГКУ ЗУБЦОВСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ

### 1. Общие положения

1. Понятия " медиация" и "Служба медиации".

Согласно Федеральному закону от 27 июня 2010 г. N 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)" под процедурой медиации понимается способ урегулирования споров при содействии медиатора (независимое лицо либо независимые лица, привлекаемые сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора) на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения.

Медиатор не наделяется правом принятия решения по спору и не оказывает давление на стороны. Он только организует содействие конфликтующим сторонам, участвующим на добровольной основе в процессе поиска взаимоприемлемого и жизнеспособного решения, которое удовлетворит впоследствии их интересы и потребности.

Медиативный подход - деятельностный подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение навыками позитивного осознанного общения, создающими основу для предотвращения и (или) эффективного разрешения споров и конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры.

Метод "Медиация" - это инновационный метод, который применяется для разрешения споров и предотвращения конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в качестве современного альтернативного способа разрешения споров.

Служба медиации - эта служба, созданная в организации и состоящая из работников организации, прошедших необходимую подготовку и обучение основам метода школьной медиации и медиативного подхода.

Медиация ограничивается территорией организации.

Метод медиации позволяет организации и детям воспринимать друг друга как партнеров, стремящихся к одной цели, и объединить их усилия для обеспечения безопасности и благополучия ребенка.

1.2. Функционирование Служб медиации в ГКУ «Зубцовский детский дом» позволит:

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения детей;
- сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;

- повысить квалификацию работников организации;
- обеспечить открытость в деятельности организации в части защиты прав и интересов детей;
- создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- оздоровить психологическую обстановку в организации.

1.3. Служба медиации ГКУ «Зубцовский детский дом» (Далее – Служба медиации) создается и ликвидируется приказом директора.

1.4. Служба медиации создается из числа сотрудников учреждения прошедшие обучение по программе «Школьная медиация» и имеющие документ, подтверждающий уровень их квалификации.

При необходимости к работе в Службе медиации может привлекаться директор и другие сотрудники организации.

## **2. Правовая основа организации службы медиации**

2.1. Правовой основой создания и деятельности Службы медиации является:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Конвенция о правах ребенка;
- Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 193-ФЗ "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)";

## **3. Цели и задачи Службы медиации**

3.1. Основная цель Службы медиации состоит в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

3.2. Достижение поставленной цели обеспечивается путем решения следующих основных задач:

- создание с помощью метода медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп, включая детей, с девиантным (общественно опасным) поведением, детей, совершивших общественно опасные деяния;

- создание с использованием процедуры медиации и восстановительного подхода системы профилактической и коррекционной работы с детьми, детьми с девиантным (общественно опасным) поведением, детьми, совершившими общественно опасные деяния;

- интеграция метода медиации в систему воспитания, путем создания служб медиации в организации для обеспечения возможности доступа к медиации каждого ребенка;

- повышение квалификации педагогических работников организации по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике;

- обеспечение открытости в деятельности по защите прав и интересов детей, ее подконтрольности институтам гражданского общества, создание условий для привлечения общественности в решение стоящих в этой сфере проблем и задач;

3.3. Деятельность Службы медиации направлена на формирование безопасного пространства (среды) не только для детей, но и для взрослых, путем содействия воспитанию у них культуры конструктивного поведения в различных конфликтных ситуациях.

3.4. В основе деятельности Службы медиации лежит:

- разрешение разнообразных и разнонаправленных конфликтов, возникающих в организации, проведение просветительской работы среди коллег и детей;

- использование медиативного подхода в рамках работы по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса;

- применение медиативного подхода, а также технологий позитивного общения в коррекционной работе с несовершеннолетними правонарушителями, в том числе в общении с работниками правоохранительных органов и представителями комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- использование медиативного подхода как основы для сохранения межпоколенческой коммуникации и возможности передачи главных общечеловеческих духовно-нравственных ценностей.

- снижение уровня агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди детей;

#### **4. Основные этапы организации службы школьной медиации в образовательной организации**

4.1. Для организации Службы медиации необходимо решить следующие задачи:

- информировать работников и детей ГКУ «Зубцовский детский дом» о Службе медиации;

- мотивировать работников и детей к участию в деятельности Службы медиации и применению метода "Школьная медиация";

- обсудить направления деятельности Службы медиации среди работников и детей.

4.2. Для решения указанных выше задач необходимо реализовать следующие ключевые мероприятия:

4.2.1. Организация информационных просветительских мероприятий для сотрудников и воспитанников по вопросам медиации.

4.2.2. Проведение ознакомительного семинара для всех педагогических работников и детей;

4.2.3. Организация информационного просветительского мероприятия для детей и сотрудников организации, направленного на формирование мотивации к участию в работе Службы медиации.

4.2. Обучение руководителя службы и ее будущих специалистов.

4.2.1. Обучение руководителя службы школьной медиации и ее будущих специалистов - медиаторов по программе "Школьная медиация";

4.2.2. Проведение цикла семинаров-тренингов для воспитателей и детей, проявивших интерес к работе создаваемой Службы медиации с привлечением сотрудников организации, прошедших обучение по программе "Школьная медиация".

4.3. Работа по формированию службы медиации в ГКУ «Зубцовский детский дом»

4.3.1. Рассмотрение вопроса о создании Службы медиации и ее дальнейшей деятельности находится в компетенции директора КГКОУ детский дом 23.

4.3.2. Компетенции руководителя службы:

- решение общих организационных вопросов деятельности Службы

- организация взаимодействия Службы медиации со всеми структурными подразделениям ГКУ «Зубцовский детский дом», комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования.

- апробация практической работы Службы медиации по вопросам предупреждения и разрешения конфликтов, а также первичная оценка эффективности деятельности службы школьной медиации.

## **5. Принципы деятельности службы примирения**

5.1. Деятельность Службы медиации основана на следующих принципах:

5.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие (воспитанников) в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.

5.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

5.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что Служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

## **6. Порядок работы службы медиации**

6.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, воспитанников, администрации организации, членов службы примирения.

6.2 Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица организации.

6.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в организации формы работы.

6.4. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) Службы медиации.

6.5. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае

организация может использовать иные педагогические технологии.

6.6. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые, а также в случае криминальной ситуации) куратор Службы медиации принимает участие в проводимой программе.

6.7. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

6.8. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

6.9. При необходимости Служба медиации передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения.

6.10. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6.11. При необходимости Служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

6.12. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;

6.13. Руководитель (куратор) службы примирения обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий со школьниками-медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации. Данные мониторинга передаются в Ассоциацию восстановительной медиации для обобщения и публикации статистических данных (без упоминания имен и фамилий участников программ).

6.14. Служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

6.15. По согласованию с администрацией организацией и руководителем Службы примирения, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, детьми и администрацией, педагогами и детьми. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных правоотношений, деятельность медиатора и его квалификация регулируется 193-ФЗ РФ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника

(процедуре медиации)».

6.16. При необходимости, Служба медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

## **7. Заключение**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на основании приказа директора ГКУ «Зубцовский детский дом»

7.2. Настоящее положение действует до приема нового.

---

**СОСТАВ**  
**Службы медиации ГКУ «Зубцовский детский дом»**

- |                                |   |   |
|--------------------------------|---|---|
| Суворова Галина<br>Николаевна  | - | социальный педагог, руководитель<br>службы; |
| Никитина Наталья<br>Евгеньевна | - | педагог – психолог                          |
| Некрасова Татьяна<br>Ивановна  | - | Заместитель директора по УВР                |