

1. реализации образовательной программы; модель выпускника, контроль реализации).

2. Общие сведения об организации.

3. Образовательная политика (концептуальная основа содержания деятельности учреждения).

4. Характеристика дополнительных общеразвивающих программ.

5. Организация промежуточной и итоговой аттестации.

6. Организация образовательного процесса. Учебный план. Годовой календарный график.

7. Организация воспитательного процесса.

8. Паспорта дополнительных общеразвивающих программ.

3. ПОРЯДОК ВКЛЮЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС.

Включение образовательной программы в образовательный процесс предполагает проведение следующих процедур:

3.1. Рецензирование. Используются внутренние формы экспертизы (обсуждение образовательной программы на заседании методического совета ГКУ «Зубцовский детский дом».

3.2. Рассмотрение.

1) Проект образовательной программы представляется педагогическим и административным работникам (далее- сотрудники) на рассмотрение.

2) Не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта образовательной программы, сотрудники направляют директору

мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

3) В случае если сотрудники выразили согласие с проектом образовательной программы, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный срок, директор имеет право принять образовательную программу.

4) В случае если сотрудники высказали предложения к проекту образовательной программы, директор имеет право принять образовательную программу с учетом указанных предложений.

5) В случае если мотивированное мнение сотрудников не содержит согласия с проектом образовательной программы, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор учитывать не планирует, директор в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с сотрудниками в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3.3. Утверждение. Программа утверждается директором ГКУ «Зубцовский детский дом». Если рецензии содержат замечания или если выявлены недостатки, то она утверждается после устранения замечаний. 4.УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

ПРОГРАММЫ.

4.1 Методический совет рассматривает образовательную программу и выносит решение о дальнейшем рассмотрении на педагогическом совете или доработке.

4.2 Педагогический совет рассматривает образовательную программу и учебный план и рекомендует к утверждению или доработке.

4.3 Директор в случае рекомендации к утверждению:

- утверждает образовательную программу и учебный план;

- утверждает дополнительные общеразвивающие программы;

- обеспечивает стратегическое управление реализацией образовательной программы;

- создает необходимые организационно-педагогические и материально- технические условия для выполнения образовательной программы.

4.4 Директор в случае рекомендации к доработке:

- выносит решение к доработке в трехдневный срок.

4.5. Заместитель директора по учебно- воспитательной работе:

- обеспечивает разработку дополнительных общеразвивающих программ, учебного плана в соответствии с нормативными локальными актами ;

- организует на их основе образовательный процесс ;

- осуществляет контроль и анализ выполнения дополнительных общеразвивающих программ;

-обеспечивает итоговый анализ и корректировку образовательной программы;

4.6.Заместитель директора по УВР ГКУ «Зубцовский детский дом»:

- обеспечивает разработку образовательной программы, учебного плана в соответствии с нормативными локальными актами ;

- осуществляет планирование образовательного процесса ;

- осуществляет контроль и анализ выполнения дополнительных общеразвивающих программ;

-обеспечивает итоговый анализ и корректировку образовательной программы;

-осуществляет организацию образовательной деятельности, не регламентированную учебным планом.

4.7.Методический совет координирует усилия педагогических работников по развитию методического обеспечения образовательной программы:

- обеспечивает целостный анализ реализации образовательной программы;

- способствует определению стратегических приоритетов образовательной программы.

5. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ В ЧАСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Оценка эффективности деятельности осуществляется на основе сравнения планируемых результатов освоения образовательной программы с результатами, достигнутыми выпускниками разных объединений по интересам.

5.2. Контроль за реализацией образовательной программы осуществляется в соответствии с планом внутреннего контроля. Результаты и эффективность образовательной программы обсуждаются на административных совещаниях, заседаниях методического совета, педагогических совет